

広島文教女子大学附属図書館利用案内

卒業生の皆さんへ

当館は、広島文教女子大学大学院、広島文教女子大学、広島文教女子大学短期大学部卒業の方を対象に、本学教職員及び学生の教育・研究に支障のない範囲で公開しております。

入館されるときは『図書貸出カード』をカウンターに提出し、図書館利用確認票に利用目的・利用資料名等を記入してください。退館時に『図書貸出カード』を受け取ってください。

〈利用・利用登録について〉

★ 利用の際には、利用登録が必要です。(年度毎に更新が必要)

《利用登録に必要なもの》

- ① 現住所が確認できるもの(身分証明証・健康保険証等)
- ② 『図書貸出カード』送料 82円(現金か切手)
(※ ご登録住所へ『図書貸出カード』を送付させていただきます。)

※ 登録には、日数を要します。図書貸出カードが出来るまでは、貸出サービスが利用できません。

※ 来館当日に、貸出サービスを利用したい場合は、事前に申込用紙を図書館にFAXか郵送で提出してください。(HP参照)

〈利用できる範囲〉

1F資料室・2F・3F閲覧室(蔵書検索用パソコンを含む)

※ 1Fパソコン及び視聴覚ブースは、ご利用できません。

〈利用できるサービス〉

館内閲覧・・・・・・・・・・取り出した資料は元の場所に戻してください。わからない場合は閲覧室備え付けのブックトラックまたはカウンターへ戻してください。

文献複写(図書館資料)・・・・備え付けの用紙に記入のうえ、コイン式コピー機をご利用ください。1枚10円です。

(著作権法の範囲内でコピーしてください。)

レファレンス・サービス・・・・資料について質問がありましたら、カウンターの係員にお尋ねください。

目録情報・・・・・・・・・・目録カード・蔵書検索用パソコンを利用してください。

CD-ROM検索・・・・・・・・・・雑誌記事索引・朝日新聞記事等の検索はカウンターで申し込みをしてください。

〈入館にあたっての注意点〉

- ・ 前・後期末試験期間中(開始前から終了時まで)の事前に掲示した期間は利用できません。
- ・ 館内では飲食は厳禁です。
- ・ 館内では静粛にしてください。(携帯電話・PHS等の電源は切ってから入館してください。)
- ・ 傘の持ち込みは禁止しておりますので、傘立てをご利用ください。

★わからないことはカウンターにお尋ねください★