

## 広島文教女子大学附属図書館利用案内

### 附属高等学校の生徒の皆さんへ

入館されるときは『生徒証』をカウンターに提示し、図書館利用確認票に利用目的・利用資料名等を記入してください。

※ 附属図書館を利用される場合は、附属高等学校が発行する『生徒証』が必要です。また、利用中は、携行してください。

#### 《利用時間》

月～金曜日 9:00～18:50

土曜日 9:00～14:50

※ 夏期・冬期・学年末休業期間の開館時間は変更します。

#### 《休館日》

日曜日・国民の祝祭日・創立記念日（4月15日）

月末整理日・長期休業中の一定期間

※ 臨時休館日および長期休業中については、その都度掲示してお知らせします。

#### 《利用できる範囲》

2F・3F閲覧室（蔵書検索用パソコンを含む）

#### 《利用できるサービス》

資料貸出・・・・・・・・・・資料の貸出を希望する方は、附属高校図書室のガイダンスを受けてください。ガイダンス後、利用できるようになります。

館内閲覧・・・・・・・・・・取り出した資料は元の場所に戻してください。わからない場合は 閲覧室備え付けのブックトラックまたはカウンターへ戻してください。

文献複写(図書館資料)・・・・備え付けの用紙に記入のうえ、コイン式コピー機をご利用ください。1枚10円です。  
(著作権法の範囲内でコピーしてください。)

レファレンス・サービス・・・・資料について質問がありましたら、カウンターの係員にお尋ねください。

目録情報・・・・・・・・・・目録カード・蔵書検索用パソコンを利用してください。

CD-ROM 検索・・・・・・・・・・雑誌記事索引・朝日新聞記事等の検索はカウンターで申し込みをしてください。

#### 《入館にあたっての注意点》

- ・ 前・後期末試験期間中（開始前から終了時まで）の事前に掲示した期間は利用できません。
- ・ 館内では飲食は厳禁です。
- ・ 館内では静粛にしてください。（スマートフォン・携帯電話等の電源は切ってから入館してください。）
- ・ 傘の持ち込みは禁止しておりますので、1F入口の傘立てをご利用ください。

★わからないことはカウンターにお尋ねください。★